

Werden Sie Teil eines motivierten Teams aus jungen und erfahrenen Mitarbeitern!

Bei der Gemeinde Hermaringen ist zur Ergänzung unseres Teams zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine unbefristete Stelle als

Sachbearbeitung Steuern (m/w/d)

mit einem Beschäftigungsumfang zwischen 30 und 39 Stunden / Woche zu besetzen

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Bearbeitung des Sachgebiets Steuern
- Veranlagung der Grund- und Gewerbesteuer und deren gesamte Sachbearbeitung
- Veranlagung von Hunde- und Vergnügungssteuer und deren gesamte Sachbearbeitung
- Zuarbeit im Bereich Buchhaltung
- Vertretung im Bereich der Gemeindekasse

Wir erwarten von Ihnen:

- Abgeschlossene Ausbildung im Verwaltungsbereich oder eine vergleichbare Qualifikation
- Bereits vorhandene Kenntnisse im Aufgabenbereich sind wünschenswert
- Idealerweise Erfahrung mit der Finanzsoftware „Infoma – newsystem“
- Selbstständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit und Kommunikationsstärke
- Zuverlässigkeit und ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Stelle in einem engagierten und motivierten Team
- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- Gute Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine leistungsgerechte Vergütung gemäß den geltenden tariflichen Bestimmungen in der Entgeltgruppe 7

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 11.04.2025** an die Gemeinde Hermaringen, Karlstraße 12, 89568 Hermaringen oder per E-Mail im PDF-Format an julia.horvat@hermaringen.de.

Für Fragen und Auskünfte steht Ihnen gerne Frau Wilhelmstätter unter Telefon 07322/9547-30 oder E-Mail karin.wilhelmstaetter@hermaringen.de zur Verfügung.